Dossier de mécénat : fiche de synthèse du projet

Il s'agit de se poser les questions de façon systématique afin de n'oublier aucune information connue quant à votre projet. En lisant cette fiche, votre interlocuteur doit être à même de décider s'il soutiendra, ou non, votre projet. Le reste du dossier est l'explication plus détaillée de cette page.

Remarque *: les questions sont ici à titre indicatif pour vous aider à rédiger. A vous de choisir les plus appropriées et celles que vous mettrez dans la fiche de synthèse.*

1. Qui ?

Description du porteur du projet, de ceux qui le réalisent, des acteurs ou des personnes concernés (publics, bénéficiaires, cibles...).

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ Qui sommes-nous ?
- ✓ Quel est notre rôle ?
- ✓ Quel est notre domaine d'intervention ?
- ✓ Qui est concerné par le projet ?
- ✓ Qui est intéressé par les résultats ?
- ✓ Qui est concerné par la mise en oeuvre ?

2. Quoi ?

Description de l'activité, du projet, de l'événement ou des actions.

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ A quel problème de société souhaitons-nous répondre ?
- ✓ De quoi s'agit-il ?
- ✓ Que souhaitons-nous faire ?
- ✓ Quelles sont les caractéristiques de notre intervention, de notre action ?

Qu'apportons-nous de différent ?

- ✓ Quelles seront les conséquences de notre action ?
- ✓ Quels sont les risques ?

3. Comment ?

Description de la manière ou de la méthode que vous allez mettre en place pour votre projet.

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ De quelle manière allons-nous répondre au problème ?
- ✓ Quelles conditions à réunir pour y parvenir ?
- ✓ Comment allons-nous procéder pour y répondre ?
- ✓ Avec quelles méthodes, quels moyens, quels outils... ?
- ✓ Comment allons-nous mettre en œuvre les moyens qui nous seront alloués ?
- ✓ Avec quelles procédures ?
- ✓ Quels seront nos modes d'intervention ?
- ✓ Quels seront les indicateurs de résultats ?

4. Où ?

Description des lieux où se déroulera votre action : un territoire géographique, une salle…

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ Où notre action, notre projet va-t-il se produire, se dérouler ?
- ✓ Quels sont les territoires concernés par notre action ? National, international, local…
- ✓ Dans quel lieu ?
- ✓ Quelles sont les spécificités de ce territoire ?
- ✓ Pourquoi à cet endroit précis ?

5. Quand ?

Description des temps, date de début de l'action, date de fin, étapes intermédiaires…

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ A quelle période ou à quelle date aura lieu notre action ?
- ✓ Pourquoi à cette époque, à cette période ou à cette date ?
- ✓ Quel est notre planning ?
- ✓ Quelle sera la fréquence ?
- ✓ Quels sont les délais ?

6. Pourquoi ?

Description des raisons qui vous ont amenées à créer ce projet. Cette question peut se poser à la suite des autres questions, mais il convient aussi de la poser pour toutes les questions. Ainsi, pour mener une analyse critique, à chaque question vous pouvez vous demander « Pourquoi ? ».

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ Quelle est la finalité de notre projet ?
- ✓ Pourquoi nous et pas une autre association ?
- ✓ Quelle est notre légitimité à réaliser ce projet ?
- ✓ Quelle est la légitimité du porteur du projet au regard de ses compétences, son parcours ?
- ✓ Quels seront les résultats de notre action ?
- ✓ Pourquoi écrivons-nous à cette entreprise ?

7. Combien ?

Description des moyens nécessaires à la réalisation de votre projet et des attentes financières vis-à-vis des entreprises ?

Questions à vous poser pour y répondre :

- ✓ Combien de personnes sont-elles concernées par notre projet ?
- ✓ Quels sont les objectifs du projet ?
- ✓ Quel est le budget nécessaire pour mener à bien notre projet ?
- ✓ De combien dispose-t-on actuellement ?
- ✓ Combien nous faut-il de partenaires ?
- ✓ Quel sera l'investissement de chacun ?
- ✓ Combien demandons-nous à cette entreprise ?

Lire plus de conseils sur la page dédiée à la rédaction de votre dossier.

ORAVEO pour le Crédit Mutuel